



3152/2025
30.04.2025
JA

OBEC LIMBACH
ul. SNP 55, 900 91 LIMBACH

Naša značka: 07/2025 Vybavuje: Hlavný kontrolór Limbach: 30.4. 2025

SPRÁVA Z KONTROLY	
Obsah:	
Hlavný kontrolór obce Limbach	Bc. Matej Farbula
Meno a priezvisko hlavného kontrolóra, prizvaných osôb, ktoré kontrolu vykonali	Bc. Matej Farbula Martina Krasňanská
Označenie kontrolovaného subjektu	Obecný úrad Limbach
Cieľ kontroly	Kontrola vykonania ZFK, vecnosti, účelnosti a správnosti účtovných dokladov
Kontrolované obdobie	Február 2025
Miesto a čas vykonania kontroly	4.3.2025 8.00 – 12.00 18.4.2025 9.00 -11.30 22.4.2025 9.00 -12.00 28.4.2025 8.45 – 12.00 13.15 – 14.15 30.4.2025 8.30 – 12.00 13.00 – 16.30
Predmet kontroly, legislatívna úprava, informácia o predmete kontroly	PD 361 - 574 FA 43 - 120 ID 16 – 30 BÚ VUB BÚ SLSP BÚ PRIMA
Dátum vyhotovenia správy	30.4.2025

I. Úvod

V súlade s povinnosťou vykonávať základnú finančnú kontrolu v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení § 18d ods. 1 písm. c): *Hlavný kontrolór vykonáva kontrolu príjmov, výdavkov a finančných operácií obce a jej rozpočtových organizácií* a podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite i v zmysle schváleného plánu kontrolnej činnosti na I. polrok obecným zastupiteľstvom v Limbachu uznesením A/4/OZ/2025/08-04 som za mesiac február 2025 vykonal základnú finančnú kontrolu vecností, účelnosti a správnosti účtovných dokladov.

Cieľom kontroly bolo overenie splnenia podmienok hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti nakladania s verejnými prostriedkami.

II. Rozsah kontroly

Predmetom vykonanej základnej finančnej kontroly boli najmä tieto oblasti:

- Kontrola splnenia základných náležitostí účtovných dokladov,
- Kontrola vecnej a formálnej správnosti podkladov k výdavkom,
- Kontrola oprávnenosti uzavretých zmluvných vzťahov,
- Kontrola súladu výdavkov s rozpočtom obce na rok 2025,

Počet overených finančných operácií:

Pokladničné doklady: 361 - 574

Došlé faktúry 43 - 120

Interné doklady 16 – 30



OBEC LIMBACH
ul. SNP 55, 900 91 LIMBACH

III. Zistenia

Na základe vykonanej kontroly konštatujem nasledovné:

- Všetky kontrolované finančné operácie boli kryté rozpočtovými prostriedkami obce v súlade so schváleným rozpočtom.
- Doklady spĺňali náležitosti stanovené zákonom o účtovníctve s výnimkou nasledovných dokladov:

1. FA – 25088003 od dodávateľa Roman Noga - RISC IČO: 36952362 likvidačný list č. 111. Subjekt fakturoval úpravu pozemku Machergut 2, odstránenie náletových drevín, mulčovanie, vývoz betonového odpadu. Faktúra obsahuje mernú jednotkou 1ks a je uvedený len všeobecný popis služby (úpravu pozemku Machergut 2, odstránenie náletových drevín, mulčovanie, vývoz betonového odpadu) bez podrobného členenia položiek, plochy, objemu alebo času. „1 ks“ nie je primeraná merná jednotka pre služby ako mulčovanie či vývoz odpadu. Takéto služby by mali byť fakturované podľa:

- plochy (napr. m², ha) – pri mulčovaní,
- objemu (m³) alebo tonáže (t, kg) – pri vývoze odpadu,
- časovej jednotky (hod.) – ak ide o časovo účtovanú službu,

Merná jednotka „ks“ je neprimeraná, neurčuje rozsah ani spôsob výkonu prác, a znemožňuje posúdiť, či je cena primeraná a hospodárna.

Fakturovaná suma za 1ks je vo výške 701,10 EUR s DPH

1ks x 570 EUR bez DPH + 131,10 EUR

Faktúra takto porušuje zákon č. 222/2004 Z. z. o DPH – § 74 ods. 1 písm. d)

Faktúra musí obsahovať: „množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah a druh dodanej služby“

– čo pri „1 ks“ a všeobecnom popise nie je splnené.

Z pohľadu finančnej kontroly (zákon č. 357/2015 Z. z.) a rozpočtovej disciplíny (zákon č. 523/2004 Z. z.)

Nemožno vykonať základnú finančnú kontrolu v rozsahu:

či bola služba skutočne dodaná,

či cena zodpovedá rozsahu a sadzbe výkonov,

či je výdavok hospodárny.

Odporúčanie:

Vyžiadať si od dodávateľa Roman Noga - RISC IČO: 36952362 opravu faktúry:

- rozčleniť službu na jednotlivé výkony (napr. mulčovanie, vývoz odpadu),
- uviesť konkrétne množstvo (napr. m², m³, t, hod.),
- uviesť jednotkovú cenu za jednotlivé výkony.

Pri ostatných predložených dokumentoch bolo možné jasné určiť, že ide o hospodárne a efektívne nakladania s verejnými prostriedkami. Predložené doklady obsahujú potrebné náležitosti a ich evidencia je v súlade s legislatívnymi požiadavkami.



OBEC LIMBACH
ul. SNP 55, 900 91 LIMBACH

Prehľad pohybov na bankových účtoch za mesiac Februar 2025

HLAVNÁ KNIHA ZA OBDOBIE 02 - 2025				
Začiatkové stavy účtov a pokladne	Poč. stav 1.2.2025	MD FEBRUAR 25	DAL FEBRUAR 25	Konečný stav k 28.2.2025
VÚB - bežný účet	29,35 €	158 833,59 €	157 801,32 €	1 061,62 €
SLSP - bežný účet (hlavný účet)	483 956,71 €	232 192,21 €	224 727,51 €	491 421,41 €
SLSP - školská jedáleň	3 451,03 €	12 703,70 €	15 666,15 €	488,58 €
SLSP - kapitálový	7 770,80 €	0,00 €	0,00 €	7 770,80 €
SLSP - sociálny fond	2 760,70 €	0,00 €	0,00 €	2 760,70 €
SLSP - rezervný fond	1,00 €	0,00 €	0,00 €	1,00 €
SLSP - poplatok za rozvoj	3 417,71 €	310,00 €	0,00 €	3 727,71 €
PrímaBanka	61,85 €	152 977,00 €	85 396,00 €	67 642,85 €
SLSP - Materská škola	24 985,00 €	24 985,00 €	0,00 €	49 970,00 €
SLSP - Exekučný účet	0,01 €	0,00 €	0,00 €	0,01 €
SLSP - dotačný účet ZŠ	168,66 €	0,00 €	0,00 €	168,66 €
SLSP - KTK pre NFP (kontokorent)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Bankové účty SPOLU:	526 592,91 €	582 001,50 €	483 590,98 €	625 003,43 €

IV. Záver

Na základe vykonanej základnej finančnej kontroly za mesiac február 2025 konštatujem, že finančné operácie obce Limbach realizované v tomto období boli v súlade s platnou legislatívou, internými predpismi obce a zásadami hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti.

V Limbachu, dňa 30.4.2025

Vypracoval:

Bc. Matej Farbula
Hlavný kontrolór obce Limbach

Podpis:



Obecné zastupiteľstvo obce Limbach podľa § 11 ods. 4 zák. Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe § 18e zák. Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vy d á v a t i e t o

Pravidlá kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra

I. časť

Úvodné ustanovenia

1. Cieľom Pravidiel kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra (ďalej len Pravidlá“) je zabezpečiť hospodárny, efektívny a účinný výkon kontroly v podmienkach územnej samosprávy obce Limbach.
2. Podľa § 18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení postupuje hlavný kontrolór obce pri výkone kontrolnej činnosti podľa pravidiel, ktoré ustanovuje osobitný zákon, ktorým je zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“).
3. Postup podľa týchto Pravidiel sa nevzťahuje na kontrolnú činnosť vykonávanú ako súčasť riadiacej činnosti jednotlivých subjektov v podmienkach územnej samosprávy obce. Štatutárne orgány týchto subjektov zodpovedajú za vytvorenie a realizáciu funkčného a účinného systému vnútornej kontroly vo svojej pôsobnosti.
4. Postup podľa týchto Pravidiel sa nevzťahuje ani na výkon finančnej kontroly podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“), ktorý je upravený pre podmienky obce a ostatných subjektov v podmienkach územnej samosprávy obce, interným predpisom.

Všeobecné ustanovenia

Čl. 1

1. Kontrolnou činnosťou hlavného kontrolóra podľa týchto Pravidiel sa rozumie najmä:
 - a. kontrola dodržiavania zákonnosti, účelnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov,
 - b. kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií rozpočtu obce,
 - c. kontrola vybavovania sťažností a petícií,
 - d. kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane všeobecne záväzných nariadení obce,
 - e. kontrola splnenia opatrení na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, ktoré boli prijaté na základe vykonanej kontroly,
 - f. kontrola plnenia uznesení zastupiteľstva,
 - g. kontrola dodržiavania vnútorných predpisov obce,
 - h. kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi, napr. podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení

niektorých zákonov – kontrola dodržania zákonných podmienok obce pri prijatí návratných zdrojov financovania, kontrola dodržiavania zákonných podmienok pri uzatváraní koncesných zmlúv.

2. Cieľom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra je zabezpečiť:

- a. predchádzanie porušovania všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov obce,
- b. dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a s majetkom obce,
- c. spoľahlivosť vedenia účtovníctva a výkazníctva,
- d. ochranu majetku vo vlastníctve obce,
- e. odhaľovanie podvodov a nezrovnalostí a zabezpečenie nápravy,
- f. overovanie plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku.

3. Hlavný kontrolór kontrolou overuje objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi obce. Pri kontrole dodržiavania zákonnosti, účelnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s verejnými financiami overuje objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s osobitnými predpismi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú prostriedky zo zahraničia, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov; kontroluje aj dodržanie podmienok na poskytnutie verejných prostriedkov a dodržanie podmienok ich použitia.

4. Kontrola hlavného kontrolóra sa nevzťahuje na konanie, v ktorom o právach, právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach právnických osôb alebo fyzických osôb rozhoduje obec v správnom konaní podľa § 27 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Čl. 2

Kontrolný orgán

1. Kontrolu v zmysle týchto Pravidiel vykonáva hlavný kontrolór. Hlavný kontrolór vykonáva svoju kontrolnú činnosť na základe plánu kontrolnej činnosti.
2. Pri zostavovaní návrhu plánu kontrolnej činnosti hlavný kontrolór vychádza predovšetkým z vlastnej analýzy kontrolovaného prostredia, vlastných zistení a výsledkov z predchádzajúcich kontrol. Prihliada tiež na podnety od starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva, tým nie je dotknuté oprávnenie obecného zastupiteľstva a starostu podľa osobitného predpisu podľa § 18f ods. 1 písm. h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
3. Plán kontrolnej činnosti je pre hlavného kontrolóra oprávnením na výkon kontroly v podmienkach územnej samosprávy obce.
4. Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra sa schvaľuje zastupiteľstvom.
5. Pri výkone kontroly je hlavný kontrolór povinný postupovať tak, aby neboli dotknuté práva a právom chránené záujmy kontrolovaných subjektov.

Čl. 3

Prizvaná osoba a úhrada nákladov vzniknutých v súvislosti s účasťou na kontrole

1. Obec na návrh hlavného kontrolóra môže na účasť na kontrole prizvať zamestnancov iných orgánov verejnej správy, zamestnancov iných právnických osôb a iné fyzické osoby s ich súhlasom, ak je ich odbornosť alebo iná spôsobilosť pre účasť na kontrole nevyhnutná alebo ak je to odôvodnené osobitnou povahou kontroly.
2. Účasť prizvaných osôb na kontrole sa považuje za iný úkon vo všeobecnom záujme.
3. Náklady vzniknuté v súvislosti s účasťou na kontrole prizvanej osobe uhrádza obec.
4. Prizvanie zamestnancov iných orgánov verejnej správy alebo iných právnických osôb alebo fyzických osôb (ďalej len „prizvané osoby“) podlieha predchádzajúcemu schváleniu štatutárneho orgánu obce alebo zastupiteľstva. Na tento účel musia byť súčasne vyčlenené finančné prostriedky v rozpočte obce, a to vykonaním zmeny rozpočtu.
5. Za náklady podľa odseku 3 sa považuje náhrada mzdy, prípadne platu vo výške priemerného zárobku a náhrady podľa osobitného predpisu, napr. zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v z. n. p.
6. Poslanec obecného zastupiteľstva je oprávnený zúčastňovať sa na kontrolách, ktoré vykonáva hlavný kontrolór v súlade s § 25 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
7. Poslanec obecného zastupiteľstva nevykonáva kontrolnú činnosť, nie je kontrolným orgánom, a teda nie je zodpovedný za vykonanie kontroly a za jej výsledky.
8. Poslanec obecného zastupiteľstva má pri kontrolách, na ktorých sa zúčastňuje, postavenie zúčastnenej osoby (postavenie pozorovateľa).

Čl. 4

Kontrolované subjekty a tretie osoby

1. Kontrolovanými subjektmi podľa týchto Pravidiel sú:
 - a. úrad,
 - b. rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
 - c. právnické osoby, ktorých zakladateľom je obec alebo v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
 - d. osoby, ktorým boli z rozpočtu obce poskytnuté účelové dotácie, návratné alebo nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu, napr. zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., a to v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.
2. Tretie osoby sú osoby, od ktorých je hlavný kontrolór oprávnený vyžadovať predloženie dokladov, poskytnutie informácií a vysvetlení súvisiacich s kontrolou v kontrolovanom subjekte, ak je to nevyhnutné na dosiahnutie účelu a cieľa kontroly.

II. časť

Pravidlá kontrolnej činnosti

Čl. 5

Oprávnenia a povinnosti hlavného kontrolóra

1. Hlavný kontrolór pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa pravidiel ustanovených osobitným predpisom – § 20 až § 27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a týchto Pravidiel.
2. Hlavný kontrolór je povinný po ukončení kontroly predložiť správu hlavného kontrolóra o výsledku ukončených kontrol priamo na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva.
3. Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie bezodkladne sprístupniť výsledky ukončených kontrol poslancom obecného zastupiteľstva alebo starostovi.
4. Hlavný kontrolór je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone kontroly. Táto povinnosť trvá aj po skončení funkčného obdobia hlavného kontrolóra a po skončení pracovného pomeru.
5. Hlavného kontrolóra zbaví povinnosti zachovávať mlčanlivosť obecné zastupiteľstvo uznesením.
6. Poskytovanie informácií o priebežných zisteniach počas výkonu kontroly je zo strany hlavného kontrolóra neprípustné.

Čl. 6

Oprávnenia a povinnosti kontrolovaného subjektu

1. Oprávnenia a povinnosti kontrolovaného subjektu a jeho zamestnancov sú ustanovené osobitným predpisom – § 20 až § 27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 7

Dokumentácia z kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra

1. Dokumentáciu z kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra tvoria:
 - a. písomné oznámenie o začatí kontroly spolu s písomným vyžiadaním originálov dokladov a úplnej a kompletnej dokumentácie potrebnej na vykonanie kontroly,
 - b. návrh správy o výsledku kontroly alebo návrh čiastkovej správy o výsledku kontroly (ďalej len „návrh správy“) a správa o výsledku kontroly alebo čiastková správa o výsledku kontroly (ďalej len „správa“),
 - c. správa o výsledku kontroly alebo čiastková správa o výsledku kontroly.
2. Návrh čiastkovej správy a čiastkovú správu môže hlavný kontrolór vypracovať, ak:
 - a. je potrebné skončiť kontrolu v časti predmetu kontroly,
 - b. je potrebné bez zbytočného odkladu prijať opatrenia na nápravu zistených nedostatkov a odstrániť príčiny ich vzniku alebo

- c. vykonáva kontrolu vo viacerých kontrolovaných subjektoch.
3. O zistených nedostatkoch z kontroly hlavný kontrolór vypracuje návrh správy a správu.
 4. Ak neboli zistené nedostatky, hlavný kontrolór vypracuje správu.
 5. Správa vypracovaná podľa odseku 4 Pravidiel obsahuje najmä:
 - a. označenie hlavného kontrolóra a prizvaných osôb, ak boli prizvané,
 - b. označenie kontrolovaného subjektu,
 - c. predmet a cieľ kontroly,
 - d. kontrolované obdobie,
 - e. miesto a čas vykonania kontroly,
 - f. dátum vyhotovenia správy,
 - g. mená a priezviská hlavného kontrolóra a prizvaných osôb, ak boli prizvané, a ich podpisy,
 - h. dátum a podpis potvrdzujúci vrátenie dokladov zo strany hlavného kontrolóra,
 - i. dátum oboznámenia kontrolovaného subjektu so správou,
 - j. dátum a podpis potvrdzujúci prevzatie správy kontrolovaným subjektom.
 6. Návrh správy vypracovaný podľa odseku 3 Pravidiel obsahuje náležitosti podľa §22 ods. 3 zákona o finančnej kontrole.
 7. Hlavný kontrolór je povinný: oboznámiť kontrolovaný subjekt s návrhom správy jeho doručením, ak boli zistené nedostatky a poučiť ho o možnosti podať v určenej lehote písomné námietky k:
 - a. zisteným nedostatkom,
 - b. navrhnutým odporúčaniam,
 - c. lehote na prijatie opatrení a predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedených v návrhu správy,
 - d. lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu správy.
 8. Ak kontrolovaný subjekt k zisteným nedostatkom, k navrhnutým odporúčaniam, k lehote na prijatie opatrení a predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedených v návrhu správy a k lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu správy:
 - a. v lehote určenej hlavným kontrolórom nevznesie námietky, považujú sa zistené nedostatky, navrhnuté odporúčania, ako aj lehota na prijatie opatrení a predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedených v návrhu správy a lehota na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu správy za akceptované,
 - b. v lehote určenej hlavným kontrolórom vznesie písomné námietky, má hlavný kontrolór povinnosť preveriť opodstatnenosť námietok k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam a k lehote na prijatie opatrení a predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedených v návrhu správy a k lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu správy.
 9. Po preverení opodstatnenosti námietok hlavný kontrolór:
 - a. opodstatnené námietky zohľadní v správe,

- b. neopodstatnené námietky v správe nezohľadní a oznámi ich neopodstatnenosť (uvedie dôvody) v správe.

10. Správa vypracovaná podľa odseku 3 Pravidiel obsahuje najmä:

- a. označenie hlavného kontrolóra a prizvaných osôb, ak boli prizvané,
 - b. označenie kontrolovaného subjektu,
 - c. predmet a cieľ kontroly,
 - d. kontrolované obdobie,
 - e. miesto a čas vykonania kontroly,
 - f. dátum doručenia návrhu správy na oboznámenie kontrolovanému subjektu,
 - g. informáciu o tom, či kontrolovaný subjekt podal námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na prijatie opatrení a predloženie prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku a k lehote na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedených v návrhu správy a k lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu správy a spôsob vyrovnania týchto námietok,
 - h. opis zistených nedostatkov spolu s ich odôvodnením a pri porušení osobitných predpisov označenie konkrétnych ustanovení, ktoré boli porušené, spolu s odporúčaniami navrhnutými na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku so zohľadnením opodstatnenosti podaných námietok,
 - i. zoznam príloh preukazujúcich nedostatky,
 - j. lehotu na prijatie opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku,
 - k. lehotu na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku,
 - l. lehotu na splnenie prijatých opatrení,
 - m. dátum vyhotovenia správy,
 - n. mená a priezviská hlavného kontrolóra a prizvaných osôb, ak boli prizvané, a ich podpisy,
 - o. dátum a podpis potvrdzujúci vrátenie dokladov zo strany hlavného kontrolóra,
 - p. dátum oboznámenia kontrolovaného subjektu so správou,
 - q. dátum a podpis potvrdzujúci prevzatie správy kontrolovaným subjektom.
11. Oznámenie o začatí kontroly spolu s vyžiadaním originálov dokladov a úplnej a kompletnej dokumentácie potrebnej k vykonaniu kontroly, návrh správy, správu a iné doklady vyhotovené v rámci výkonu kontroly hlavný kontrolór doručuje osobne alebo elektronickou poštou. Kontrolovaný subjekt doručuje hlavnému kontrolórovi požadované doklady, vyjadrenia a ďalšiu dokumentáciu osobne alebo elektronickou poštou. O spôsobe doručenia rozhodne hlavný kontrolór v závislosti od konkrétneho prípadu.
12. Oznámenie o začatí kontroly spolu s vyžiadaním originálov dokladov a úplnej a kompletnej dokumentácie potrebnej k vykonaniu kontroly, návrh správy, správa a iné doklady vyhotovené v rámci výkonu kontroly sa považujú za registratúrne záznamy, s ktorými sa nakladá spôsobom podľa registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu obce.
13. Oznámenie o začatí kontroly spolu s vyžiadaním originálov dokladov a úplnej a kompletnej dokumentácie potrebnej na vykonanie kontroly, návrh správy, správa a iné doklady vyhotovené v rámci výkonu kontroly sú úradnými písomnosťami, ktorých ďalšie rozširovanie je bez súhlasu hlavného kontrolóra neprípustné.

Čl. 8

Ukončenie kontroly

1. Kontrola je ukončená dňom zaslania správy alebo dňom prevzatia správy. Zaslaním čiastkovej správy alebo dňom prevzatia čiastkovej správy je skončená tá časť, ktorej sa čiastková správa týka.
2. Ak sú po skončení kontroly zistené chyby v písaní, počítaní alebo iné zrejmé nesprávnosti, správa alebo čiastková správa sa opraví a časť správy alebo čiastkovej správy, ktorej sa oprava týka, sa zašle kontrolovanému subjektu a všetkým, ktorým bola pôvodná správa alebo čiastková správa zaslaná.

Čl. 9

Správa hlavného kontrolóra o výsledkoch ukončených kontrol

1. Hlavný kontrolór predkladá priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí správu o výsledkoch ukončených kontrol.
2. Správa o výsledkoch ukončených kontrol predkladaná zastupiteľstvu sa vyhotovuje ako verejný informatívny materiál, ktorý v skratenej forme sumarizuje predmet kontroly a jej účel, zistené skutočnosti, kontrolné zistenia, navrhované odporúčania alebo opatrenia na odstránenie kontrolou zistených nedostatkov a ich príčin prijaté vedúcim kontrolovaného subjektu.
3. Správa o výsledkoch ukončených kontrol predkladaná zastupiteľstvu sa zverejňuje na webovom sídle obce.

III. Časť

Čl. 10

Prechodné ustanovenia

1. Na kontroly začaté pred účinnosťou týchto Pravidiel sa tieto Pravidlá nevzťahujú.

Čl. 11

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Tieto Pravidlá boli schválené uznesením Obecného zastupiteľstva obce Limbach č. _____ zo _____ dňa _____ a nadobúdajú účinnosť dňa _____.

V Limbachu dňa _____

JUDr. Branislav Kalman
starosta obce

Obec Limbach, SNP 55, Limbach

Limbach 30/04/2025

Rozpočtové opatrenie č. 1/2025

V zmysle zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a v zmysle hospodárenia s finančnými prostriedkami

Obecné zastupiteľstvo obce Limbach schvaľuje rozpočtové opatrenie č. 1.

úprava rozpočtu k dátumu 30/03/2025 :

Funkčná klas.	Položka	Analy - tika	Stre - disko	Kód zdroja	Prog.	Názov položky	Posledný rozpočet	Úprava	Upravený rozpočet
	221004			41		Ostatné poplatky	5100.00	13000.00	18100.00
	243			41		Z účtov finančného hospodáre	0.00	3000.00	3000.00
	312013			111		UPSVaR - dotácia na stravu	55000.00	10000.00	65000.00
	312015			111		Normatívne Finanč. prostried	270000.00	29820.00	299820.00
	312017			111		Príspevok na špecifiká MŠ	3640.00	6462.00	10102.00
	312018			111		Príspevok na asist. pre zdr.	7188.00	10812.00	18000.00
	312021			111		Príspevok na vzdelávanie MŠ	0.00	3000.00	3000.00
	312023			111		Príspevok na špecifiká ZŠ po	1971.00	7029.00	9000.00
	312024			111		Škola v prírode	1897.00	5703.00	7600.00
	312025			111		Vzdelávacie poukazy	5160.00	600.00	5760.00
	312030			72		Kabíny Futbalového klubu	250000.00	50000.00	300000.00
0131	637016			41	1 3	Prídel do sociálneho fondu	4400.00	600.00	5000.00
0133	633006			41	1 3	Všeobecný materiál	15000.00	5000.00	20000.00
0133	633013			41	1 3	Softvér a licencie	1000.00	500.00	1500.00
0133	637003			41	2 5	Propagácia, reklama a inzerci	3000.00	500.00	3500.00
0840	633006			41	3 1	Všeobecný materiál	20000.00	-10000.00	10000.00
0840	637004			41	3 1	Všeobecné služby	350.00	10000.00	10350.00
0133	633006			41	5 1	Všeobecný materiál	3500.00	2000.00	5500.00
09111	637022			111	6 1	Osobitné finančné prostriedk	0.00	3080.00	3080.00
0131	625003			41	8 1	poistné	15.00	500.00	515.00
0131	637027			41	8 1	Odmeny zam.mimoprac.pomeru	1800.00	1500.00	3300.00
0133	637004			41	8 3	Všeobecné služby	20000.00	3000.00	23000.00
0133	642200			41	8 3	Kultúra	5000.00	1500.00	6500.00
0640	635004			41	9 1	Údržba prístrojov, strojov, za	9000.00	20000.00	29000.00
0640	637004			41	9 1	Všeobecné služby	1500.00	2000.00	3500.00
0620	633010			41	9 2	Pracov.odevy, obuv a prac.pom	1000.00	1500.00	2500.00
0133	717008			41	5 1	Rekonštrukcia cesty Rákova	0.00	5000.00	5000.00
09601	717015			41	6 2	Konvektomat ŠJ	5000.00	5000.00	10000.00
0810	717019			111	7 2	Rekonštrukcia kabín futbal.k	500000.00	-200000.00	300000.00
0810	717019			41	7 2	Rekonštrukcia kabín	0.00	250000.00	250000.00

					futbal.			
	312004			111	Prenesený výkon - Register a	883.00	15.00	898.00
	312006			111	Prenesený výkon ŠS životné p	260.00	57.00	317.00

Zdôvodnenie:

Predbežná finančná kontrola so zameraním na hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia finančných prostriedkov obce Limbach vykonaná v zmysle § 9 Zákona NR SR č. 502/2001 Z.z.
Príjem/použitie/poskytnutie/právny úkon/úkon majetkovej povahy*

Pripravovaná finančná operácia

Je – nie je* v súlade:

- a) s rozpočtom obce Limbach na rok 2025
- b) s rozpočtom obce Limbach na dva nasledujúce roky 2026-2027
- c) s osobitnými predpismi.....
- d) s medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú prostriedky zo zahraničia
- e) s uzatvorenými zmluvami
- f) s rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov
- g) s vnútornými aktmi riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami
- h) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

*nehodiace prečiarknuť

Vykona

Vykonal: Marušíková Sona
Ekonom obce Limbach



JUDr. Branislav Kaiman
Starosta obce Limbach